

**1.- INSCRIPCIÓN:**

El proceso de inscripción de alumnos nuevos se inicia a partir del 01 de Febrero del 2024

**2.- REINSCRIPCIÓN:**

El proceso de reinscripción de los alumnos regulares para todas las Escuelas, se hará de acuerdo a las fechas indicadas y según sea la Fase Administrativa o Fase Académica-. Es obligatorio para el alumno acudir en la fecha fijada ya que no se prorrogará el Lapso establecido.

**2.a.- Primera Fase Administrativa:**

Inicio: 19-02-2024  
Culminación: 23-02-2024

**2.b.-Segunda Fase Administrativa:**

Inicio: 26-02-2024  
Culminación: 01-03-2024

**2.c- Primera Fase Académica:**

Inicio: 04-03-2024  
Culminación: 08-03-2024

**2. d.- Segunda Fase Académica:**

Inicio: 11-03-2024  
Culminación: 15-03-2024

**3.- PERÍODO DE ACTIVIDADES**

**DURACIÓN:**

Dieciocho (18) Semanas Académicas  
Del 8 de Abril de 2024  
Al 10 de Agosto de 2024

**1er. CORTE 30%**

SEMANAS	FECHAS	
1	08-04-2024	13-04-2024
2	15-04-2024	20-04-2024
3	22-04-2024	27-04-2024
4	29-04-2024	04-05-2024
5	06-05-2024	11-05-2024
6	13-05-2024	18-05-2024

**2do. CORTE 30%**

SEMANAS	FECHAS	
7	20-05-2024	25-05-2024
8	27-05-2024	01-06-2024
9	03-06-2024	08-06-2024
10	10-06-2024	15-06-2024
11	17-06-2024	22-06-2024
12	24-06-2024	29-06-2024

**3er. CORTE 40%**

SEMANAS	FECHAS	
13	01-07-2024	06-07-2024
14	08-07-2024	13-07-2024
15	15-07-2024	20-07-2024
16	22-07-2024	27-07-2024
17	29-07-2024	03-08-2024
18	05-08-2024	10-08-2024

**4.- INFORMACIÓN DOCENTE**

**4.1.- ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

LAPSO: 2024-1

Duración: 18 Semanas

Inicio: 08 de Abril de 2024

Culminación: 10 de Agosto de 2024

**4.2.- PRIMER CORTE: 30 % (6 Semanas)**

Desde: 08-04-2024 AL 18-05-2024

**ENTREGA DE PLANILLA DE EVALUACIÓN:**

Desde: 13-05-2024 AL 17-05-2024

**DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL 1er. CORTE:**

30% Evaluación Continua

**4.3.- SEGUNDO CORTE: 30 % (6 Semanas)**

Desde: 20-05-2024 AL 29-06-2024

**ENTREGA DE PLANILLA DE EVALUACIÓN:**

Desde: 24-06-2024 AL 28-06-2024

**DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL 2do. CORTE:**

30% Evaluación Continua

**4.4.- TERCER CORTE:40 % (6 Semanas)**

Desde: 01-07-2024 AL 10-08-2024

**ENTREGA DE PLANILLA DE EVALUACIÓN:**

Desde: 05-08-2024 AL 09-08-2024

- Incluye actas finales de notas

**DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL 3er. CORTE: 40%**

**NOTA: El alumno deberá presentar la solvencia en cada evaluación.**

## **5.- RETIRO O INCLUSIÓN DE**

### **ASIGNATURAS:**

Del 15-04-2024 al 18-04-2024

### **6.- PRUEBA ESPECIAL:**

6. a.- Solicitud:

Del 11-03-2024 al 15-03-2024

6. b.- Aplicación Prueba:

Del 08-04-2024 al 12-04-2024

### **7.- CAMBIO DE CARRERA:**

Del 04-03-2024 al 08-03-2024

### **8.- CANCELACIÓN DE CUOTAS:**

1a. CUOTA: 10-04-2024

2a. CUOTA: 29-04-2024

3a. CUOTA: 27-05-2024

4a. CUOTA: 17-06-2024

5a. CUOTA: 15-07-2024

### **9.- DÍAS NO LABORABLES:**

Del 25 de marzo de 2024 al 31 de Marzo de 2024:

#### **Semana Santa**

19 de Abril de 2024: **Declaración de Independencia**

1 de Mayo de 2024: **Día del Trabajador**

24 de Junio de 2024: **Batalla de Carabobo**

5 de Julio de 2024: **Día de la Independencia**

24 de Julio de 2024: **Natalicio del Libertador Simón**

**Bolívar**

### **10.- A CONTINUACIÓN SE INDICAN**

#### **ALGUNAS NORMAS QUE SON DE GRAN IMPORTANCIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FASES ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICAS.**

Al realizar la reinscripción académica, el estudiante deberá presentar los siguientes recaudos: 1.- Planilla de reinscripción firmada por el Jefe del Departamento correspondiente; 2.- Carnet del lapso anterior; 3.- Recibo de pago; 4.- Solvencia administrativa; 5.- Compromiso de pago y 6.- Solvencia de biblioteca

- Las asignaturas cursadas sin haber aprobado los pre-requisitos, serán anuladas en el Departamento de Control de Estudio, de acuerdo a los procedimientos Académicos - Administrativos vigentes.
- El máximo permitido de créditos a cursar por semestre es de **21** Unidad Crédito y el mínimo será de 6 unidades de crédito, por lo que no habrá permiso de excederse ni cursar materias en paralelo.
- De acuerdo a lo establecido en el Compromiso de Pago y en el Calendario Académico, el Instituto no hará reintegro por ningún concepto.
- Por instrucción de la Dirección Nacional, los Coordinadores de Extensión están en la obligación de hacer firmar el Contrato por los estudiantes. En caso de ser menores de edad, además, deberán hacerlo firmar por el representante.

### **11.- INFORMACIÓN DE LAS FASES ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA**

#### **Fase Administrativa:**

Los alumnos Nuevo Ingreso y Regulares cancelarán el costo de la matrícula correspondiente a la Fase Administrativa en el período comprendido.

#### **Fase Académica:**

Los alumnos Nuevo Ingreso y Regulares deberán inscribirse en Fases Académicas.

## **CALENDARIO ACADÉMICO**

**LAPSO 2024-1**

**ABRIL 2024  
AGOSTO 2024**

**SISTEMA DE APRENDIZAJE  
INTERACTIVO A DISTANCIA**

**(S.A.I.A)**



**INSTITUTO UNIVERSITARIO  
POLITÉCNICO  
"SANTIAGO MARIÑO"  
MÉRIDA**

Final avenida las Américas cruce con avenida Los Próceres Sector Humboldt. Complejo Educativo "Dr. Raúl Quero Silva". Mérida estado Mérida.

+Info:( 0274)2667255/2664390/2662278

